

Checkliste Heimeintritt

Ein Umzug ins Altersheim bringt immer einige Umtriebe mit sich. Nachfolgende Checkliste soll Ihnen dabei helfen, den Überblick zu behalten.

Vor dem Eintritt

- Vertretungsverhältnisse klären (Vorsorgeauftrag)
- Finanzierung abklären und sicherstellen
- Erste Heimrechnung begleichen
- Vertrag im Doppel unterzeichnet mitbringen/sendern
- Genügend Kleidung/Wäsche* für etwa zwei Wochen zum «Nämelen» bringen. Wenn möglich 5 Tage vor Eintritt. Die Kosten dafür entnehmen Sie bitte der Taxordnung. Eigene Nämeli sind nicht gestattet.

Am Eintrittstag

- Kopien mitbringen von:
 - Krankenkassen-Karte
 - ID/Pass/Familienbüchlein
 - Haftpflicht-Police
 - Patientenverfügung (falls vorhanden)
- Nachweise der Vertretungsverhältnisse abgeben (bspw. Ernennungsurkunde, Vorsorgeauftrag)
- Genügend persönliche Pflegeartikel (Zahnbürste, Zahnpasta, Nagelschere, Rasierapparat, Duschmittel, Shampoo etc.) mitbringen

Am Eintrittstag

- Möbel, persönliche Einrichtungsgegenstände (Lieblingmöbel, Bilder/Erinnerungsstücke) mitbringen
- Anstehende Termine dem Pflegepersonal melden, z. B. Arzttermine, Untersuchungen etc.

Innert 2 Wochen

- Rückgabe der ausgefüllten Formulare:
 - Ergänzung für Ihre Bewohnendenkartei
 - Versicherungsofferte der GAG-Haushaltversicherung (falls gewünscht)
 - Behandlungsplan end of Life/Patientenverfügung
 - Biografie
- Adressänderung auf der Post, ggf. Sendungen auf Angehörige umleiten
- Adressänderung auf der Wohnsitzgemeinde bekannt geben (Schriften bleiben dort)

***Wir empfehlen folgende Menge an Kleidung:**

Oberbekleidung	15 Stück pro Saison
Pullover, Jäckli	10 Stück
Jupes oder Hosen	10 Stück
Trainerhosen und -oberteile	5 Stück
Unterhosen	25 Stück
Unterhemden	10 Stück
Pyjama und/oder Nachthemden	10 Stück
Socken und/oder Strümpfe	15 Paar